

COMPRESIONE DELLA LETTURA

Prova n. 1 (12 punti)

Leggi il testo.

HAI UN COLLOQUIO DI LAVORO? NIENTE PANICO! ECCO 8 CONSIGLI PER NON SBAGLIARE.

1) Cerca informazioni sul ruolo per cui ti stai candidando: quali sono le competenze richieste? Informati anche sull'azienda in generale: quali successi ha ottenuto? Quali sono i suoi obiettivi futuri? Una piccola ricerca in tal senso ti aiuterà a mettere a fuoco i tuoi punti di forza e, di conseguenza, a fare un buon colloquio.

2) Controlla l'ansia e l'emotività: devi cercare di mantenere un atteggiamento sereno e positivo. Non considerare il colloquio come un esame! È piuttosto un momento di conoscenza reciproca, un'occasione per capire se tu sia adatto a quel ruolo e a quell'azienda, ma anche se loro siano adatti a te.

3) Mostrati dinamico e professionale. In linea generale, è meglio evitare sia un'eccessiva sicurezza di sé, che potrebbe sembrare arroganza, sia un atteggiamento troppo passivo (non devi dare l'impressione di "subire" il colloquio). Di solito i selezionatori apprezzano la professionalità e la chiarezza di idee. In fondo, per certi aspetti, un colloquio di lavoro è simile a un primo appuntamento: hai pochi minuti per fare una buona impressione su un'altra persona.

4) Sii coerente e non mentire. Le domande del selezionatore possono riguardare diversi aspetti: dagli studi alle esperienze lavorative, dalle aspettative all'autovalutazione del carattere. Alcune domande possono riguardare informazioni che non sono presenti nel CV: per esempio, il motivo per cui ti sei laureato in ritardo o quello per cui hai lasciato un lavoro. Non c'è nulla di male nello spiegare il perché di una scelta professionale o di vita: l'importante è essere chiari, coerenti e non mentire... Ricorda che le bugie hanno le gambe corte!

5) Ascolta con attenzione e rispondi con chiarezza. Per rispondere in modo chiaro, conciso ma completo è necessario ascoltare attentamente le domande. Un tono di voce calmo e un lessico appropriato sono generalmente apprezzati. Evita i discorsi prolissi (troppo lunghi) ma anche le risposte troppo sintetiche.

6) Sii puntuale. Presentati in orario, né con largo anticipo né in ritardo. L'ideale è arrivare 15 minuti prima dell'orario prefissato, per osservare l'ambiente circostante. In caso di ritardo, avvisa il selezionatore: se non lo fai, mostri disinteresse e mancanza di rispetto verso chi ti sta aspettando.

7) Indossa abiti sobri. L'abbigliamento in linea generale deve essere pulito, ordinato e adeguato al contesto. Devi sentirti a tuo agio e trasmettere professionalità e fiducia in te stesso. Se sei una donna, evita l'eccesso di trucco e di accessori (collane, bracciali ecc.). La regola base per non sbagliare è "mai esagerare".

8) Durante il colloquio hai un dubbio o qualcosa non ti è chiaro? Non esitare, fai domande! Chiedere spiegazioni non solo ti aiuta a capire meglio il ruolo per il quale ti stai candidando, ma è anche sinonimo di curiosità e intelligenza.

Completa le frasi scegliendo una delle quattro opzioni (1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta omessa o sbagliata).

1. L'autore dell'articolo consiglia di fare una ricerca sull'azienda...

- A) per capire se il lavoro che offre è davvero interessante.
- B) perché il selezionatore potrebbe verificare le conoscenze del candidato, come durante un esame.
- C) per capire che tipo di contratto l'azienda farà alla persona selezionata.
- D) per sapere quali, tra le proprie competenze e qualità, mettere in evidenza durante il colloquio.

2. Per affrontare nel modo giusto un colloquio di lavoro, dovresti...

- A) essere freddo, indifferente e molto formale.

- B) mantenere la calma.
- C) immaginare di avere di fronte un professore.
- D) mostrare apertamente la tua emotività.

3. L'autore paragona un colloquio di lavoro a un primo appuntamento perché...

- A) in entrambe le situazioni devi impressionare in modo positivo la persona che ti sta di fronte.
- B) in entrambe le situazioni devi dire chiaramente quali sono le tue idee.
- C) in entrambe le situazioni devi mostrarti sicuro di te.
- D) in entrambe le situazioni devi controllare l'ansia.

4. Le domande del selezionatore...

- A) non riguardano mai la personalità del candidato.
- B) si concentrano solo sulle informazioni presenti nel curriculum.
- C) riguardano solo le esperienze di lavoro che il candidato ha fatto precedentemente.
- D) possono riguardare vari aspetti, incluse le aspettative del candidato.

5. La frase "le bugie hanno le gambe corte" significa che...

- A) non sempre dire la verità è la cosa migliore.
- B) le menzogne sono destinate a fare poca strada, cioè vengono scoperte rapidamente.
- C) le persone oneste e coerenti non mentono.
- D) le piccole bugie non vengono scoperte, quelle grandi sì.

6. Secondo l'autore, l'abbigliamento più adatto a un colloquio di lavoro è...

- A) molto colorato e originale.
- B) comodo e sportivo.
- C) semplice e appropriato al contesto.
- D) molto elegante, perché è un'occasione speciale.

7. Secondo l'autore, a un colloquio NON devi...

- A) essere puntuale.
- B) essere sincero.
- C) arrivare in ritardo senza avvisare.
- D) chiedere spiegazioni.

Ora associa le parole della lista alle definizioni.

adeguato, ansia, apprezzare, candidarsi, competenza, conciso, dinamico, esagerare, mentire, panico

1. paura improvvisa: panico
2. proporsi per un lavoro: candidarsi
3. capacità ed esperienza in un determinato settore: competenza
4. preoccupazione, agitazione interiore: ansia
5. attivo, energico: dinamico
6. gradire: apprezzare
7. affermare il falso o negare il vero: mentire
8. breve ed efficace: conciso
9. adatto: adeguato
10. superare i limiti del giusto, eccedere: esagerare

0,5 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta omessa o sbagliata.

Prova n. 2 (8 punti)

La lettera seguente è divisa in 10 parti che non sono in ordine. Ricostruisci la lettera scrivendo il numero d'ordine accanto a ogni parte (vedi gli esempi).

- 5 Nel menù tutti i piatti - anche i primi - contenevano pesce o carne; ciò ha rappresentato un disagio per noi, che siamo vegetariani.
- 3 Infatti, per andare al mare, ogni giorno dovevamo prendere un autobus che passava solo quattro volte al giorno e fare un viaggio di mezz'ora.
- 9 Se la nostra richiesta non verrà accolta, saremo costretti a procedere per vie legali.
- 1 Spettabile Agenzia "Paradiso",
siamo appena ritornati da un viaggio in Toscana organizzato dal vostro tour-operator dal 9 al 17luglio. Il programma comprendeva un soggiorno di una settimana al mare, in Versilia, e una gita di una giornata a Firenze.
- 7 Dopo la prima accoglienza in hotel, è sparito. Per tutta la durata del soggiorno in Versilia non siamo riusciti a contattarlo, nemmeno chiamandolo sul cellulare.
- 2 Purtroppo la vacanza non è andata come programmato. I problemi sono iniziati il primo giorno: quando siamo arrivati all'hotel "Miramare", ci siamo accorti che non era vicino alla spiaggia come ci avevate detto al momento della prenotazione.
- 8 Non avevamo mai visitato la Toscana e speravamo di fare una vacanza rilassante, ma non è stato così. Vi riteniamo i principali responsabili dei disagi che abbiamo avuto, perciò chiediamo all'agenzia "Paradiso" il rimborso del 30% delle spese di viaggio.
- 10 In attesa di un vostro cortese riscontro, inviamo distinti saluti.
Angelo e Ivana Contini
- 4 Inoltre, abbiamo avuto problemi con il ristorante dell'albergo: prima di partire, ci avevate assicurato la presenza di piatti vegetariani sia a pranzo sia a cena, ma non è stato così.
- 6 In questa situazione, il personale del ristorante si è mostrato poco disponibile. Ma la cosa peggiore di questa vacanza è stata la mancanza di professionalità del signor Ivan Neri, la vostra guida turistica.

1 punto per ogni legame ricostruito in modo corretto, 0 punti in caso di omissione o errore.

PROVA DI SCRITTURA (10 punti)

Stai cercando un lavoro part-time per mantenerti agli studi. Sul sito www.infojobs.it hai letto un'offerta di lavoro che sembra perfetta per le tue esigenze. Hai deciso di inviare il tuo CV: scrivi l'e-mail di presentazione. Il destinatario è il dott. Rossi, responsabile dell'ufficio del personale. Devi scrivere da 100 a 120 parole.

A: aldo.rossi@gmail.com

Oggetto: Candidatura (infojobs 20-07-22)

[Per un esempio di lettera di presentazione \(o di accompagnamento\), vedi la lezione 19 \(p. 2\).](#)

.....

.....

.....

.....

GRAMMATICA E LESSICO

Prova n. 1 (8 punti)

Completa l'e-mail con le forme corrette dei verbi che sono tra parentesi. Usa l'imperfetto, il passato prossimo o l'imperativo.

Cara Anna,

come stai? (1) **Scusami**..... (*scusare + mi*) se non ho risposto subito alla tua e-mail, ma ieri (2)..... **ho avuto**..... (*avere*) davvero una giornataccia. Ti racconto quello che mi (3) **è successo**..... (*succedere*).

(4) **Mi sono alzata**..... (*alzarsi*) presto per essere in ufficio alle 8.30. La giornata è iniziata subito male: mentre (5) **uscivo**..... (*uscire*) dalla doccia, (6) **ho perso**..... (*perdere*) l'equilibrio e (7) **sono caduta**..... (*cadere*). Per fortuna non mi sono fatta nulla, a parte qualche ematoma. Poi, mentre (8) **preparavo**..... (*preparare*) la colazione, il barattolo della marmellata mi è scivolato e si è rotto in mille pezzi!

Per andare al lavoro (9) **ho preso**..... (*prendere*) la macchina perché ero in forte ritardo. (10) **C'era**..... (*esserci*) un traffico tremendo! Sono arrivata in ufficio con ben 20 minuti di ritardo.

Nel pomeriggio (11) **ho avuto**..... (*avere*) altri inconvenienti e problemi: la fotocopiatrice (12) **si è rotta**..... (*rompersi*) e un cliente importante (13) **ha annullato**..... (*annullare*) l'appuntamento. Infine, per chiudere in bellezza, quando sono uscita dall'ufficio (14) **ho trovato**..... (*trovare*) sulla mia auto una multa per divieto di sosta. Insomma, una giornata da dimenticare!

Ma cambiamo argomento! Una delle prossime sere sarebbe bello uscire insieme. (15) **Scrivimi**..... (*scrivere + mi*) su WhatsApp e (16) **dimmi**..... (*dire + mi*) quando sei libera.

Un abbraccio,

Alice

Prova n. 2 (7 punti)

Presente indicativo o congiuntivo? Completa il testo con le forme corrette dei verbi che sono tra parentesi.

OPINIONI DI STUDENTI E STUDENTESSE ERASMUS IN ITALIA

Emily: «Sembra che in Italia nessuno (1) **parli**..... (*parlare*) l'inglese. Per affrontare la vita quotidiana è necessario che gli stranieri (2) **imparino**..... (*imparare*) l'italiano. Io ci sto provando, ma ho l'impressione che questa lingua (3) **abbia**..... (*avere*) troppe regole!».

Patricia: «All'università di Milano ho conosciuto un ragazzo italiano. Stiamo insieme da quattro mesi e desidero che lui (4) **venga**..... (*venire*) in Spagna la prossima estate».

Julien: «Non volevo partecipare al Programma Erasmus: mi trovo qui perché i miei genitori hanno insistito. Loro credono che un'esperienza all'estero (5) **sia**..... (*essere*) indispensabile. A mio parere (6) **sono**..... (*essere*) più utili e interessanti i tirocini offerti dalle aziende francesi».

Tomas: «Non sono d'accordo con Julien. Ritengo che ogni studente (7) **debba**..... (*dovere*) trascorrere un periodo all'estero. È molto formativo. Spero che questa esperienza mi (8) **aiuti**..... (*aiutare*) a diventare più responsabile e autonomo. Inoltre, secondo me qui in Italia le

persone (9) vivono..... (vivere) benissimo. Mi trovo bene e non ho molta voglia di tornare in Germania».

Stephanie: «Credo che tutti gli studenti (10) possano..... (potere) trarre vantaggio da un'esperienza del genere. Sono contenta che Tomas (11) condivida..... (condividere) la mia opinione.

Lucy: «Io sono felice di essere in Italia. Studio in una città abbastanza piccola. So che molti ragazzi della mia età (12) preferiscono..... (preferire) città più grandi e movimentate, ma a me piace abitare qui. È molto bello che le persone (13) si incontrino..... (incontrarsi) in piazza e (14) facciano..... (fare) una passeggiata come accadeva in passato anche nel mio paese».

Prova n. 3 (5 punti)

Completa il testo con i pronomi diretti, i pronomi indiretti e il pronome *ne* (un caso).

MIO PADRE

Mio padre aveva tante capacità, sapeva tante cose, ma non mi ha mai voluto insegnare niente. O forse sì: ricordo che quando io e mia sorella eravamo bambine, lui ci aiutava a studiare l'aritmetica. Una volta gli ho chiesto di insegnarmi a nuotare, ma lui non mi ha nemmeno risposto. Siccome un giorno insistevo troppo, mi ha gettato in mare dicendo: "Nuota!". Secondo mio padre, l'esempio doveva bastare: io dovevo guardarlo e imitarlo. Nella mia memoria ci sono tante storie come questa: potrei raccontarne almeno dieci.

Una volta mia madre si è arrabbiata con mio padre e gli ha dato uno schiaffo perché lui mi aveva riportato a casa da un'escursione in montagna con la febbre alta.

Un'altra volta, invece, io gli ho salvato la vita. Lui doveva partire la mattina presto per una gita in montagna con i suoi amici. Ma io stavo male e lui non è partito perché voleva starmi vicino. I suoi amici sono partiti e gli è successo un brutto incidente stradale. Io e mio padre eravamo come due compagni di viaggio, come due amici: ci bastava uno sguardo per essere in sintonia.

Prova n. 3 bis (5 punti) *In alternativa alla prova n. 3*

4. Completa le frasi con *che* o *cui* (preceduto da una preposizione).

1. Ho fatto un viaggio che mi è piaciuto molto.
2. Il viaggio di cui mi ha parlato Carlo è durato un mese.
3. Ti presento i ragazzi con cui ho viaggiato la scorsa estate.
4. Il motivo per cui viaggiamo è la voglia di scoprire cose nuove.
5. Ora ti mostro le foto dei luoghi meravigliosi in cui sono stata in vacanza.
6. Ho alloggiato in un bed and breakfast che ho prenotato online.
7. Questo è il video dell'escursione naturalistica a cui ho partecipato domenica.
8. Viaggia "leggero"! Porta con te solo le cose di cui hai veramente bisogno.
9. La vicina di casa a cui ho lasciato le mie chiavi si chiama Angelina.
10. Sono una ragazza che ama moltissimo gli animali. Cerco un lavoro part-time come dogsitter.

Prova n. 4 (10 punti)

Completa il testo. Scegli una delle proposte di completamento che ti diamo.

ALCUNI (0) consigli PER FARE LA SPESA

Prima di fare la spesa è (1) utile scrivere su un foglio tutto quello che dobbiamo comprare. In questo (2) modo evitiamo di dimenticare cose (3) necessarie e di comprare cose inutili. Scegliamo negozi e supermercati che hanno (4) locali puliti e ordinati; ricordiamo che ogni alimento deve avere sempre un (5) cartellino con tutte le informazioni utili, prezzo incluso. Controlliamo sempre la data di scadenza degli alimenti, soprattutto di quelli che (6) si deteriorano in poco tempo, come per esempio la carne fresca e (7) i latticini. Soprattutto se ci sono le (8) offerte, con le quali possiamo comprare tre (9) confezioni al prezzo di due, controlliamo con (10) attenzione la data di scadenza: può succedere, infatti, che questi alimenti scadano dopo qualche settimana. Gli esperti consigliano di non andare al supermercato a stomaco (11) vuoto, quando si ha fame: è molto meglio farlo dopo pranzo o dopo cena. In questo modo eviteremo di comprare cibo in (12) eccesso o prodotti di cui non abbiamo bisogno. Nei supermercati, il (13) reparto dei surgelati si trova in fondo, vicino (14) alle casse; infatti è meglio comprare i surgelati solo alla fine, quando abbiamo quasi terminato di fare la spesa. Inoltre, è bene tenerli in una (15) borsa termica, separati dagli altri prodotti. In tutti negozi e supermercati non dimentichiamo di prendere e (16) conservare lo scontrino fiscale, il foglietto che ci danno quando paghiamo. A casa lo controlleremo per assicurarci che non ci siano errori: “fidarsi è bene, ma non fidarsi è meglio”, recita un famoso (17) proverbio. Quando arriviamo a casa, dividiamo subito la spesa: mettiamo in un (18) luogo fresco e buio gli alimenti che si conservano per un tempo abbastanza lungo; (19) ammassiamo tutti gli alimenti che vanno in frigorifero, così lo apriamo una volta sola. Ci (20) auguriamo che questi semplici consigli vi possano essere utili. Alla prossima!

0.	X consigli	B) avvisi	C) avvertimenti	D) pareri
1.	A) confortevole	B) utile	C) bello	D) favorevole
2.	A) metodo	B) mezzo	C) modo	D) processo
3.	A) necessarie	B) buone	C) vitali	D) adatte
4.	A) corridoi	B) soggiorni	C) saloni	D) locali
5.	A) avviso	B) segnale	C) cartellino	D) foglietto
6.	A) si deteriorano	B) peggiorano	C) si consumano	D) si distruggono
7.	A) i surgelati	B) i latticini	C) le bevande	D) i legumi
8.	A) offerte	B) domande	C) vendite	D) iniziative
9.	A) ricette	B) contenitori	C) parti	D) confezioni
10.	A) interesse	B) attenzione	C) impegno	D) concentrazione
11.	A) pieno	B) libero	C) affamato	D) vuoto
12.	A) eccesso	B) troppo	C) esagerazione	D) sufficienza
13.	A) tavolo	B) reparto	C) mercato	D) carrello
14.	A) alle casse	B) alle commesse	C) alle corsie	D) ai carrelli
15.	A) scatola	B) cassa	C) borsa	D) cartella
16.	A) gettare	B) conservare	C) mantenere	D) firmare
17.	A) testo	B) proverbio	C) messaggio	D) poema
18.	A) cassetto	B) balcone	C) guardaroba	D) luogo
19.	A) ammassiamo	B) spostiamo	C) togliamo	D) portiamo
20.	A) speriamo	B) confidiamo	C) auguriamo	D) crediamo

COMPRESIONE DELLA LETTURA E SCRITTURA: ____/30

GRAMMATICA E LESSICO: ____/30

PRODUZIONE ORALE: ____/30

PUNTEGGIO TOTALE: ____/90 VOTO: ____/30